

Tájékoztató az „Írásbeli összeadás és kivonás” c. tananyaghoz

387 + 494 = 881 megoldása:

B: 400 + 500 = 900

390 + 490 = 880

Ellenőrzés: $\begin{array}{r} 494 \\ + 387 \\ \hline 881 \end{array}$

Tantárgy: matematika

Célcsoport: 3. évfolyam

Tananyag: írásbeli összeadás és kivonás



Írásbeli összeadás és kivonás ezres számkörben. Az összeadásnál a "fordított tagos" és a kivonásos ellenőrzést is bemutatja. A kivonásnál levezeti a "kivonásos" és a "pótlásos" módszert is. Szöveges levezetést is mutat.

A program az *általános iskola 3. évfolyama* számára készült, segítő az írásbeli összeadás / kivonás tanítását. Működése *Microsoft Excel*-ben történik.

Az *adatbeviteli mezők*ben adjuk meg a **két háromjegyű számot**, amellyel a műveletet el szeretnénk végezni, majd kattintunk a **Kiszámol** gombra. **Hibás adatok bevitelére esetén a program figyelmeztet.**

Kivonás esetében módszert is választhatunk, hogy pótlással, vagy "normál" kivonással kívánjuk-e elvégezni a műveletet. A módszerek között a feladatkidolgozási lapon rögtön válthatunk is.

Az adatbevitelhez a **Vissza** gomb megnyomásával juthatunk.

Ha szükséges, a Nézet / Nagyítás menüpontban állítsuk be a nagyítást, hogy a teljes munkafelület látható legyen.

Funkciók:

- A program **levezeti az adott írásbeli összeadást / kivonást.**
- Tízesekre / százasokra kerekített **becslést ad, színekkel jelöli az egyes helyiértékeket.**
- Az adott helyiértékeken álló szám **kiszámítását annak megfelelő színű szöveggel vezeti le.**
- Szintén **megjeleníti a fentiek számításával való levezetését, külön jelölve az átviteleket.**
- Összeadás esetében az "érdekesség kedvéért" adott esetben az ezres helyiértéket is mutatja, tehát 999 + 999 -ig végzi el a műveleteket.
- A program **ellenőrzést is végez. Összeadás esetében először tagcserével, majd a kivonás tanulása után kivonással.**

Kilépéskor menteni nem szükséges, ha mentünk, megjegyzi az utoljára végzett műveletet.